6310, avenue Somerled
Montréal (Québec) H3X 2B8
Téléphone : 514 596-3384
Télécopieur : 514 788-1671

Séance du conseil d'établissement

Mardi 07 novembre 2017
Salon du personnel
18h30 à 20h30

Procès-verbal

Présences :

Représentants de l'école : Dominique Hébert, Catherine Cellier, Éric Dion, Julie Hébert, Paule Légaré.

Représentants des parents : Nicolas Bernard, Julie Gagné, Marie-Ève Poulin, Geneviève Sauviat, Jean-François St-Arnaud.

Absence : Édith Faner

---

1. **Ouverture de l'assemblée :**
   1.1. Mot de bienvenue
   Geneviève Sauviat ouvre la séance du conseil. Toutes les personnes présentes sont invitées à se présenter à nouveau vu l'arrivée de Mme. Hébert et certaines personnes dans l'assistance.
   1.2. Prise des présences et vérification du quorum
   Les présences sont prises et le quorum est atteint.

2. **Questions du public** : Il n'y a pas de questions du public.

3. **Lecture et adoption de l'ordre du jour et du compte-rendu du 9 septembre 2017:**
Les membres donnent leur approbation du compte-rendu de la réunion précédente.

4. **Élections : présidence, vice-présidence et secrétaire.**
Les 3 postes ont été comblés lors des élections : Geneviève Sauviat siège à titre de présidente, Julie Gagné assure la vice-présidence et Marie-Eve Poulin agit en temps que secrétaire.

5. **Suivis**
5.1 Compte-rendu du comité de parents da la CSDM par Nicolas Bernard, voir résumé du 07 octobre 2017 en pièce jointe.
Certaines suggestions de communication vont être partagées à la Fondation dans l'optique de susciter l'intérêt de plus de parents.

6. **Mot du président**
Mme. Sauviat fait son mot d'introduction à titre de nouvelle présidente. Elle est ravie de son nouveau rôle et comme dans le passé, elle réitère que le respect est de mise lors des assemblées. Le dossier de la surpopulation demeure un sujet très chaud et des actions devront être fait auprès de la CSDM dès novembre pour éviter des surprises en fin d'année scolaire.

7. **Mot du directeur**
M. Dion présente Mme. Dominique Hébert qui remplacera temporairement Jonathan Brodeur à titre de directrice-adjointe.
7.1. Éducation spécialisée
Les disponibilités du poste de technicienne en éducation spécialisée sera révisée et une journée additionnelle par semaine pourrait être ajoutée et sera confirmée sous peu.
7.2. Calendrier scolaire
Nous nous dirigeons vers le 1er bulletin, le mois de novembre et une période chargée : les remises des bulletins, les rencontres de parents et l'hiver qui approche.

8. **Travaux du conseil**
8.1. Dossiers à adopter ou à approuver
8.1.1. Sorties éducatives
M. Dion présente le tableau récapitulatif des sorties éducatives & récréatives. Certaines sorties éducatives ont été proposées, voir document ci-joint. M. Dion explique que plusieurs sorties viendront en cours d'année s'ajouter afin de bonifier de calendrier. La liste des activités et sorties est approuvée à l'unanimité.

8.1.2. Contribution volontaire

Cette année, suite à la perte de financement de l'École Montréalaise et la fin de la contribution obligatoire des parents pour les activités récréative, une contribution volontaire pour les activités éducatives a été demandée à tous les parents en début d'année. Des questionnements ont lieu sur cette nouvelle méthode de contribution «volontaire» employée. Un suivi des paiements reçus sera fait et un ajustement aura lieu le cas échéant.

8.1.3. Sorties additionnelles

Marie-Eve Poulin demande combien de sorties sont prévues par niveau. M. Dion répond environ 2-3 sorties par niveau. Julie Gagné suggère de partager un tableau d'activités d'une autre école sur l'île de Montréal pour complémenter les suggestions de nouvelles sorties. En fonction de la surpopulation dans l'école, l'ensemble des parents s'entendent pour dire qu'il serait souhaitable que les élèves puissent sortir d'avantage. Julie Gagné est allée rencontrer les responsables de la bibliothèque Benny pour s'informer des multiples possibilités d'activités disponibles et gratuites.(!) Elle a partagé son compte-rendu à l'équipe école. M. Dion l'a diffusé sur l'ardoise des enseignants.

9. Dossiers d'information

9.1. Budget de l'école pour 2017-2018

Une allocation budgétaire additionnelle est en attente de confirmation afin d'obtenir une journée supplémentaire pour la tâche de l'éducatrice spécialisée

9.1.1. Fond 4

Une discussion a lieu sur la nature du Fond 4 : ce budget est disponible depuis 10 ans pour diverses raisons. Les retraits dans ce fond doivent être motivés et le but premier d'utiliser cet enveloppe est de remettre aux enfants de la meilleur façon qu'il le soit. Les suggestions sont les bienvenues.

9.1.2. Rapport financier de la Fondation

Julie Gagné s'informe si un rapport financier annuel de la fondation est déposé normalement. Geneviève Sauviat dit en avoir déjà discuté dans les rencontres de la Fondation et qu'il en serait très pertinent cependant, le manque de temps et de ressource pour générer un tel rapport semble les raisons pour laquelles ce rapport est absent pour l'instant.

9.1.3. Surplus budgétaire du SDG

Une discussion a lieu sur le bilan financier du budget du service de garde (SDG). À chaque année le SDG termine l'année avec des surplus d'argent (environ 60K$). Une discussion a lieu sur les modalités d'utilisation de l'argent en surplus restant à la fin de l'année. M.Dion informe qu'une petite partie est

utilisée en fin d'année afin d'acheter des effets scolaires divers requis. Le restant de cet argent est redistribué à travers la CSDM. Plusieurs membres du CÉ s'interrogent : Pourquoi ces montants restants ne sont pas utilisés en totalité? Vu l'absence d'Edith Faner, la discussion se poursuivra à la prochaine rencontre.

9.2. Plan de sécurité et pratique de sortie d'urgence

M. Dion indique qu'un test d'évacuation a eu lieu. L'évacuation s'est réalisée en 3 minutes. D'après les services incendies sur place, la nouvelle configuration temporaire est acceptable. Le plan d'urgence a donc été accepté.

9.3. Circulation cour d'école côté ouest?

Quel sera l'état du passage piéton entre l'école et le chantier en saison hivernale? Différents échanges ont lieu afin de prévoir la situation. M.Dion suggère de vérifier auprès des représentants du chantier si la position de la clôture mitoyenne peut être améliorée pour favoriser le flux des circulations.

9.4. Évolution du dossier de la surpopulation scolaire

M.Dion sera convoqué avec les représentants de la CSDM à une visite d'un bâtiment désaffecté de la rue Borden derrière l'église Santa Monica. Une annexe potentielle sera étudiée.

Le conseil d'établissement (CÉ) désire récupérer rapidement le local de musique et la bibliothèque tout en maintenant son but premier : conserver la qualité de l'apprentissage et la santé de nos enfants.

Différentes options sont listées :

_Des discussions ont lieu sur un redécoupage du territoire de l'école.

_L'École Ste-Catherine de Sienne serait livrer pour 2019, la CSDM espère redistribuer les populations des écoles du quartier sans pour autant régler définitivement la problématique

_Une rencontre extraordinaire avec la commissaire de la CSDM sera organisée avant la prochaine rencontre du CÉ.

9.5. Des nouvelles des enseignants et enseignantes

Geneviève Sauviat propose d'agrémenter les assemblés par la Bonne nouvelle Marc-Favreau! Pour n'en nommer que certaines, les enseignantes présentes ont citées les suivantes : Tutorat entre les 6e et 2e années, soutien des nouveaux professeurs par les professeurs d'expérience, plateforme informatique utilisée par certains professeurs pour l'aide aux devoirs à la maison, etc.

9.6. Dossier du plan de lutte à l'intimidation et à la violence (interventions faites)

Pas de suivi à faire

9.7. Paniers de Noël

Au courant du mois, la confection des paniers se préparera par les enseignants.

9.8. Travaux à l'école

Certains travaux ont été réalisés : l'ajout d'un lavabo dans le local de Paule et la réfection des toilettes des garçons près du SDG.

9.9. Émulation et gestion des retards

Comme à chaque année, des récompenses seront distribuées pour féliciter les élèves ayant cumulés aucun retard.

9.10. Nouvelles du service de garde

Pas de suivi à faire

9.11. Nouvelles de la fondation (pizza, vente de sapins de Noël, paniers de Noël, etc.)

Madame Sauviat présente brièvement les activités en cours de la Fondation

-La semaine dernière plus de 78 boîtes de pizza ont été livrées! Merci!

-Une quinzaine de demandes de nouvelles activités sont à venir pour approbation.

-La vente de sapin est en cours.

10. Varia

Pas de points à ajouter.

11. Levée de la séance 21h.

Geneviève Sauviat
Présidente

Éric Dion
Directeur