marc
favreau

6310, avenue Somerled
Montréal (Québec) H3X 2B8
Téléphone : 514 596-3384
Télécopieur 514 788-1671

Séance du conseil d'établissement
Mercredi 3 juin 2020
Séance virtuelle sur Teams
16 h à 18 h

Procès-verbal

Présences :
Représentants de l'école : Jonathan Brodeur, Emmanuelle Caillé, Catherine Cellier, Claire Kayser, Paule Légaré et Édith Faner
Représentants des parents : Nicolas Bernard, Hannah Beattie, David Florin Ioan, Faustine Ignégongba et Geneviève Sormany

---

1. Ouverture de l'assemblée

1.1 Prise des présences et vérification du quorum

Les présences sont prises et le quorum est atteint.

2. Questions du public

Aucune question du public.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour et du compte-rendu du 5 février 2020

Le procès-verbal de la rencontre du 5 février 2020 est adopté.

4. Suivis

Monsieur Jonathan Brodeur mentionne les points suivants :

Abolition des commissions scolaires : notre ancien directeur, Monsieur Éric Dion, fait partie du comité de transition.

Dos d'âne : le dossier est en suspens, vu la situation.

Gazon synthétique à l'annexe : le produit choisi (et maintenant installé) est sans danger pour les enfants; l'école recevra une fiche technique.

Projet éducatif abordé au point 7.1 de la réunion de février : la date d'approbation a été reportée, puisque l'équipe n'est pas à l'école pour y travailler.

Aide aux devoirs : le projet qui avait été lancé en janvier a connu un bref, mais beau succès. On a noté beaucoup d'engagement de la part des enseignants et de trois élèves qui les aidaient.

Sorties éducatives : toutes les sorties ont été annulées à compter du 13 mars. Le gouvernement a toutefois demandé aux écoles d'honorer leurs engagements financiers afin de soutenir les organismes.

marc
favreau

6310, avenue Somerled
Montréal (Québec) H3X 2B8
Téléphone : 514 596-3384
Télécopieur : 514 788-1871

Plomb dans l'eau : la CSDM et la Ville de Montréal sont en discussions pour déterminer à qui revient la responsabilité de changer les tuyaux. À suivre.
Chantiers majeurs à l'école (enlèvement des tuiles de plafond) : les appels d'offres ont été reportés; les travaux sont donc reportés à l'an prochain.
M. Brodeur présente brièvement Madame Emmanuelle Caillé, notre nouvelle directrice adjointe.

5. Suivi du représentant à la rencontre du comité de parents de la CSDM

Il n'y a pas eu de réunion du comité.

6. Mot du président

Monsieur Nicolas Bernard remercie les membres du conseil pour leur disponibilité. Il adresse aussi des remerciements à l'ensemble de l'équipe-école pour son travail en cette période particulière. Il mentionne quelques initiatives qui ont permis de garder le lien avec les élèves malgré le confinement : les chorégraphies de Zumba, le programme d'éducation physique, la vidéo YouTube, etc. Enfin, il remercie tous les parents de l'école qui travaillent dans les services essentiels.

7. Mot du directeur

7.1 Fermeture de l'école et vie pédagogique à distance
L'école a réagi rapidement dès la fermeture pour assurer le maintien de la vie pédagogique et du lien avec les élèves.
7.2 Participation de l'équipe et formation de comités
Des comités ont été formés dès la fermeture de l'école
7.3 Rentrée d'août (organisation scolaire et distanciation)
L'école souhaite une rentrée régulière, mais est consciente que ça ne pourra pas se faire avec une distanciation de deux mètres. Tout reste encore à décider, et plusieurs scénarios sont à l'étude (demi-journées; journées en alternance...)
Madame Paule Légaré explique les préparatifs pour les enfants qui commenceront la maternelle en septembre; une vidéo d'accueil a été préparée pour leur présenter l'école et leur donner envie d'y venir.
Madame Claire Kayser ajoute que les enseignantes de première ont aussi tourné une vidéo pour l'accueil de septembre, qui sera envoyée aux parents.
Madame Hannah Beattie prévient qu'il y aura sûrement des cas de COVID en septembre et offre son aide au besoin, pour de la sensibilisation. M. Brodeur ajoute qu'un parent médecin a aussi offert de rencontrer le personnel et l'équipe du service de garde.
C'est donc un dossier à suivre; rien n'est décidé quant à l'organisation. Pour l'instant, on surveille ce qui se passe dans les écoles ailleurs au Québec.
7.4 Première déclaration de clientèle pour 2020-2021

marc
favreau

8310, avenue Somerled
Montréal (Québec) H3X 2B8
Téléphone 514 598-3384
Télécopieur 514 788-1671

Les données sont très semblables à celles de cette année, soit environ 550 enfants. Le nombre de groupes reste stable. Les inscriptions se poursuivent, mais il y en a peu puisque l'école est fermée.

8. Travaux du conseil

8.1 Adoption du budget pro forma 2020-2021

M. Brodeur affirme qu'il n'y aura pas de coupures importantes; on reconduit les mêmes budgets avec peu de changements.

4,7 à 4,9 → une journée de plus en aide-concierge

Mme Beattie demande comment on arrivera à assurer le nettoyage supplémentaire; il faudrait bonifier les postes d'aides-concierges, etc. On réclame (particulièrement au préscolaire) de l'aide et des ressources pour le nettoyage.

La bonne nouvelle : on gagne en soutien linguistique, puisque l'ajout de l'annexe permet une augmentation du budget en orthopédagogie.

Cela signifie plus de ressources pour les élèves, selon les besoins exprimés par les enseignants. Ainsi, il y aura de l'orthopédagogie au préscolaire et un ortho par cycle du primaire.

Les montants pour le service de garde sont à venir (normal puisqu'on est en période d'inscriptions).

Mme Beattie mentionne qu'il n'est pas facile pour tous de maintenir le contact avec les élèves. Elle demande si tous les enseignants seront outillés pour assurer l'enseignement à distance. Mme Caillé répond que chaque enseignant a un portable, mais que comme la fermeture de l'école a été soudaine, certains ont dû travailler sans leur matériel. Elle ajoute que des ordinateurs portables et des tablettes ont été prêtés à des familles qui en avaient besoin pour garder un lien avec l'école.

La commission scolaire déploie des efforts pour s'assurer qu'elle possède assez de matériel informatique pour aider tous les enfants à poursuivre leur apprentissage à distance au besoin; elle effectue ainsi en bloc les achats prévus pour les trois à quatre prochaines années. De nombreuses questions technologiques et numériques se posent, notamment en ce qui concerne la formation offerte aux enseignants à cet égard.

8.2 Budget école 2019-2020

M. Brodeur aborde les grandes lignes du budget : page 3; le fonds 1 (fonds de roulement de l'école) est en déficit de 25 000 $ à cause de la conclusion des travaux à l'annexe. M. Brodeur tentera d'obtenir un remboursement au moins partiel de ce montant pour rééquilibrer le fonds 1. On comptait notamment sur les surplus du service de garde, mais en raison de la fermeture, il n'y a pas de revenus (on prévoyait un surplus de 27 000 $ pour le service de garde, mais en raison de la pandémie, il n'y a plus de rentrées d'argent). Si les salaires ont continué d'être payés le plus longtemps possible, les employés du service ont été mis à pied le 8 juin plutôt qu'à la fin de ce mois.

marc
favreau

6310, avenue Somerled
Montréal (Québec) H3X 2B8
Téléphone : 514 596-3384
Télécopieur : 514 788-1671

8.3 Rentrée progressive au préscolaire en août 2020 – horaire à venir selon la situation
Cette année, au préscolaire, on prévoit une rentrée progressive sur trois jours, y compris la formation des groupes.
On attend les consignes de la santé publique pour déterminer si la rentrée au primaire sera progressive.

8.4 Sorties éducatives et récréatives – annulations et modifications
Tout a été annulé à partir du 13 mars. Pour l'an prochain, on songe à organiser des activités à l'école plutôt que de faire des sorties, notamment en raison des complications liées au transport.
Les dépôts pour les sorties à Québec et à Ottawa seront remboursés aux parents

8.5 Fournitures scolaires 2020-2021
On prévoit des achats de matériel numérique (notamment grâce à la Fondation); les maisons d'édition offrent aussi l'accès à des ressources numériques.
Aucun changement majeur n'a été apporté à la liste d'effets scolaires depuis l'an dernier.
On se questionne sur le matériel utilisé lors des cours de musique, d'art dramatique et d'éducation physique en raison des manipulations et des échanges entre les élèves.
Diverses questions sont posées par les membres du CÉ, notamment sur les types de chaussures demandées pour les différents niveaux et sur la possibilité de réutiliser du matériel d'une année à l'autre. On parle également du coût total du matériel, qui reste élevé pour certaines familles.
La question du mode de paiement est aussi soulevée, en raison des manipulations que requièrent l'argent comptant et les chèques. M. Brodeur mentionne que l'école ne possède qu'un terminal Interac, qui ne suffira pas à la demande. Madame Édith Faner dit qu'il pourrait être possible de faire les paiements par Internet, comme c'est le cas pour le service de garde. À vérifier.

8.6 Code de vie 2020-2021
Mme Caillé repasse les changements apportés cette année et ajoute que le code de vie pourrait faire l'objet d'une refonte l'an prochain. Elle prend en note les suggestions et commentaires des membres du conseil.
Mme Beattie mentionne quelques éléments qui devraient être ajoutés en raison de la COVID : sur la question de l'assiduité, on pourrait encourager les gens à rester à la maison s'ils ne sont pas bien; le port du masque devrait être autorisé si les enfants se sentent plus à l'aise et faire l'objet d'une mention dans le code de vie. M. Bernard propose qu'une section sur la COVID soit ajoutée.

6316, avenue Somerled
Montréal (Québec) H3X 2B8
Téléphone : 514 596-3384
Télécopieur : 514 788-1671

Enfin, Mme Beattie souligne que la politique alimentaire énoncée dans le code de vie est en contradiction avec celle de la CSDM; M. Bernard et Mme Caillé confirment que les consignes à cet égard ont été contradictoires.
M. Brodeur conclut en précisant qu'il y a un protocole défini en cas de malaise lié à la COVID à l'école; des rappels seront faits aux élèves et aux parents.

8.7 Proposition d'utilisation du budget de perfectionnement du CÉ
M. Bernard propose que le montant de 400 $ soit utilisé pour l'achat d'une tablette qui servira au secrétaire du conseil d'établissement pour la prise de notes et la rédaction des procès-verbaux. Cette proposition est approuvée par l'ensemble du CÉ.
8.8 Résolution de transfert Fonds 9 vers Fonds 4
M. Brodeur explique les raisons du transfert d'un montant de 1 184 $ du Fonds 9 vers le Fonds 4 et demande aux membres du conseil d'approuver cette proposition. La proposition est approuvée.

9. Informations variées

9.1 Rencontre du CÉ de juin?
Madame Faustine Ignégongba et M. Bernard approuvent le budget pro forma. Il n'y aura pas d'autre rencontre du CÉ cette année.
9.2 Calendrier 2020-2021
Le calendrier a été envoyé à titre d'information; la date d'approbation doit toutefois être changée.
9.3 Rencontre de parents 17 sept. et assemblée générale
La date est inscrite au calendrier; la formule reste à déterminer. Deux éléments sont à considérer : accroître le taux de participation à l'assemblée et assurer le respect des mesures de distanciation. Les membres du conseil doivent réfléchir à la question d'ici la rentrée. Pour l'instant, deux soirées sont prévues, mais cette formule n'a pas bien fonctionné en septembre 2019. Mme Beattie propose de donner le choix entre une présence en personne et une vidéoconférence.
9.4 Une petite reconnaissance pour les finissants
Le 15 juin, les finissants se présenteront chacun à leur tour à l'école pour une photo et recevoir un petit cadeau.
9.5 Nouvelles du service de garde (Mme Édith Faner)

9.5.1. Réglementation 2020-2021
La réglementation n'a pas changé depuis l'approbation par le CÉ l'an dernier. Par contre, un ajout a été fait à la section sur la gradation des conséquences (possibilité de suspension); le service de garde a connu une situation extrême cette année et doit ajouter cet élément pour se protéger. De même, la section sur les points de rassemblement, à la dernière page, a été modifiée pour tenir compte de l'annexe.
Mme Faner ajoutera une mention quant à la possibilité de régler d'avance les frais de garde.

marc
favreau

6310, avenue Somerled
Montréal (Québec) H3X 2B8
Téléphone : 514 596-3384
Télécopieur : 514 788-1671

Selon l'évolution de la situation, les repas chauds ne seront probablement pas offerts l'an prochain; la collation de l'après-midi ne sera plus offerte. Pour ce qui est des journées pédagogiques, il n'y aura pas de sorties; les options seront : maison OU école. Enfin, les activités possibles au service de garde après l'école seront très limitées. L'équipe a décidé que, pour les trois premières semaines au moins, il n'y aura pas de matériel, mais des cahiers d'activités. On prévoit une pénurie de personnel, particulièrement pour la période du dîner.

9.6 Nouvelles de la Fondation (dîners-pizza et remboursements, calendriers 20-21)

La Fondation a dû annuler de nombreuses activités de financement, mais il y a quand même des dépenses à payer. M. Brodeur mentionne l'offre de rembourser aux parents les sommes perçues pour les dîners-pizza annulés.

Comme la Fondation a recueilli moins d'argent que prévu, et vu les circonstances, l'année prochaine sera probablement plus tranquille sur le plan des sorties. Enfin, il n'y aura pas de vente de calendrier pour l'année 2020-2021.

10. Varia

Pas de point de varia

11. Levée de la séance à 18 h 25.

Nicolas Bernard
Président

Jonathan Brodeur
Directeur