Compte-rendu

Conseil d'établissement de l'école Marc-Favreau

06/06/2023 / 18h30 / au salon du personnel

Membres présents :				
Jonathan Brodeur	• Feng Guo			
Noémie Mathieu	Adrian Gould			
Paule Légaré	Suzanne Daley			
Julie Hébert	Émilie Brière			
Laurence Charpentier				
Edith Faner				
Hannah Beattie				
Invité(s):				
Absent(s): Christine Richardson				
Christine Brodeur				

1. Ouverture de l'assemblée

1.1. Prise des présences et vérification du quorum

18h38, ouverture de l'assemblée

2. Questions du public

Question d'une élève : est-ce que la période de devoirs est obligatoire, surtout lors des belles journées.

Réponse au point 10.7 Nouvelles du service de garde.

Question de Mme Beattie : qu'est-ce qui pourrait être fait pour résoudre les problèmes de courriels envoyés de la part de l'école.

Réponse : la direction va faire le suivi et les correctifs si besoin au niveau des problèmes lors d'envois de courriels aux parents par le secrétariat.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour et du compte-rendu du 2 mai 2023 – pièce jointe

- M. Gould propose l'adoption de l'ordre du jour, secondé par Mme Hébert.
- M. Gould propose l'adoption du compte-rendu du 2 mai, secondé par Mme Brière.

4. Mot de la présidente

L'événement organisé par l'OPP aura lieu le samedi 10 juin pour les parents et futurs élèves de maternelle en 2023-2024. L'activité a eu beaucoup d'inscriptions, mais les critères pour pouvoir utiliser le budget pour cette activité sont très restrictifs. Peu de dépenses ont pu être payées par ce fonds. Certains achats seront faits par l'entremise de budgets de la direction de l'école. La présidente souligne la belle initiative des parents de l'OPP pour ce projet.

5. Mot du directeur

5.1. Remerciements aux parents et aux membres du personnel pour leur travail

M. Brodeur souligne le bon travail du conseil d'établissement de cette année. Plusieurs dossiers ont bien avancé durant l'année. De plus, les nouveaux membres ont apporté une nouvelle façon de voir les choses et ce fut grandement apprécié.

5.2. Soirée de reconnaissance des bénévoles (15juin-vins et fromages)

La soirée de reconnaissance des bénévoles aura lieu le 15 juin de 18h30 à 20h au secrétariat de l'école. Les parents de l'OPP, de la Fondation, de la bibliothèque, du CÉ et les autres qui ont participé à des activités scolaires durant l'année y sont conviés. Le CÉ qui précède le vins et fromages aura lieu de 17h30 à 18h25

5.3. Fin de l'année et rentrée scolaire 2023-2024

La fête de fin d'année aura lieu le 20 juin prochain ainsi que la graduation des 6^e année. Mme Despina (conseillère d'arrondissement) et Mme McGraw (députée provinciale de NDG) assisteront à la graduation des 6^e année de 10h20 à 11h20.

Suite à l'affichage des postes, nous avons de bonnes et moins bonnes nouvelles. Le poste de l'orthopédagogue, de TES et d'anglais sont comblés. Cependant, le poste en art dramatique est toujours en attente de comblement. Tout comme le poste en orthophonie et en psychoéducation.

5.4. Bureau de vote19 juin

L'école sera un point de vote pour les élections partielles du 19 juin. Les 2 gymnases seront utilisés par les élections pour toute la journée.

6. Tour de table

Mme Brière souligne la belle réussite du Marchethon du 26 mai dernier organisé par la Fondation. Les parents ont bien aimé pouvoir marcher avec leurs enfants et participer à l'activité. Il y avait une nombreuse présence policière afin de permettre la marche en toute sécurité.

7. Suivi du représentant à la rencontre du comité de parents du CSSDM

Aucune nouvelle information.

8. Suivis

8.1. Budget soutien aux parents (M15024) (reste \$1295 + l'an prochain)

En lien avec le budget restant de la mesure M15024, Mme Beattie a eu l'idée d'offrir un livre à tous les enfants lors de l'activité du 10 juin organisée par l'OPP.

Le CÉ se questionne à savoir si nous renouvelons l'abonnement à Aider son enfant, pour l'année 2023-2024? À suivre au niveau des fonds restants suite à l'achat des livres.

8.2. Consultation sur le climat et le bien-être à l'école

L'Université de Montréal nous a offert de sonder les élèves au niveau du climat et du bienêtre à l'école. Les sondages étaient clés en main et destinés aux élèves de la 1^{ere} à la 6^e année ainsi qu'au personnel enseignant. Par contre, il y a eu des erreurs dans la compilation des résultats. Compilation qui a été réalisée par l'université directement, la direction n'avait pas accès aux réponses du sondage. Vu les erreurs et incohérences, M Brodeur et Mme Beattie ont décidé de ne pas présenter les résultats obtenus.

M.Gould demande ce qui est présentement mis en place pour contrer l'intimidation et la violence à l'école. M. Brodeur explique que nous avons un plan de lutte contre

l'intimidation et la violence à l'école pour lequel il y a une reddition de compte à faire auprès des membres de notre CÉ. Le CÉ doit adopter l'évaluation du plan de lutte chaque année. M. Gould demande à voir celui qui a été adopté l'an passé. Mme Mathieu lui fera parvenir par courriel.

9.1 Travaux du Conseil

9.1. Projet éducatif partie objectif à adopter - pièce jointe

M. Brodeur explique les critères d'élaboration du projet éducatif et le processus de travail pour y arriver. Il expose aussi l'importance d'avoir une cible chiffrée dans le projet éducatif ainsi que la position du syndicat à ce sujet.

L'équipe-école a choisi de cibler la compétence résoudre des problèmes mathématiques suite à l'analyse des résultats des dernières années. Pour ce qui est de la cible, suite à un consensus entre les enseignants et la direction, il a été décidé de rehausser de 2% la proportion d'élèves ayant un résultat supérieur ou égal à 70% à la compétence résoudre. Voici le libellé exact de l'objectif : rehausser si possible, de 2% la proportion d'élèves ayant un résultat supérieur ou égal à 70% à la compétence résoudre.

Les moyens en lien avec l'objectif seront rédigés par l'équipe des enseignants l'an prochain.

Mme Beattie propose l'adoption de l'objectif du projet éducatif, secondé par Mme Brière.

9.2. Adoption du Budget Pro Forma 2023-2024 + Mise à jour 2022-2023/ mesures protégées - pièces jointes

M. Brodeur explique le tableau du budget Pro Forma. Ce budget est celui utilisé pour payer les postes des différents corps d'emploi de notre école. Les postes qui sont payés par le centre de service et les ajouts payés par l'école selon nos différents besoins.

Mmc Brière propose l'adoption uniquement du haut du tableau, secondé par M Guo. Le CÉ refuse d'adopter la partie du bas du tableau du budget Pro Forma (section 'service de garde').

10.4. 20 juin – reconnaissance pour les finissants

Comme discuté au point 5.3. l'activité aura lieu de 10h30 à 11h30 le 20 juin prochain au gymnase de l'école. L'information a déjà été envoyée aux parents.

10.5. Rentrée progressive au préscolaire en août 2023

Les parents du CÉ demandent à pouvoir entrer avec leurs enfants lors de la 1^{ere} journée d'école en maternelle. Mme Daley rapporte le fait que plusieurs parents, autres que ceux sur le CÉ, aimeraient eux aussi pouvoir entrer lors de cette journée. Mme Légaré explique que c'est plus facile pour les enseignants de faire la coupure entre parents et enfants lorsque les parents n'entrent pas dans l'école. Elles ont remarqué qu'il y avait beaucoup moins de crises ou de pleurs ainsi. Les parents suggèrent d'aller chercher leur enfant à l'intérieur à la fin de l'heure lors de la première journée d'école. Ce point sera revu en équipe-école afin de voir ce qu'il serait possible de faire. Plus de détails à venir.

10.6. Assemblée générale (AG) et réunion de parents 1 (14 septembre) - fixer date

Mme Beattie propose de trouver une date afin de préparer l'AG du 14 septembre. Les membres du CÉ proposent de se rencontrer le 30 aout à ce sujet.

10.7. Nouvelles du service de garde (Édith Faner)

Suite aux commentaires des éducatrices et de certains parents, Mme Faner a décidé de revoir le service de « période de devoirs » au service de garde. Pour le moment, et ce jusqu'à la fin de l'année, il n'y aura plus de période de devoir. C'est trop difficile à gérer avec le beau temps et les activités offertes au SDG. Pour l'an prochain, il y a aura des ajustements de fait. Plus de détails à venir à la rentrée prochaine.

Pour l'année scolaire 2023-2024, le service de traiteur et les activités parascolaires seront à nouveau offerts aux parents.

10.7.1. Inscriptions /groupes /éducatrices

Avec le nombre d'inscriptions pour le service de garde l'année prochaine, il y aura 1 groupe de plus que cette année de prévu.

Le CÉ demande à avoir un sommaire exécutif de la compilation des postes afin de comprendre plus facilement ce qui est exposé dans le budget. Le tableau fourni par le centre de service est incompréhensible et incomplet. Le CÉ demande à avoir les bons chiffres à jour avant d'adopter la partie de bas.

Mesures protégées :

Mme Beattie propose l'adoption du budget des mesures protégées, secondé par Mme Légaré.

9.3. Listes des fournitures scolaires à approuver – pièce jointe

M. Gould propose l'adoption des listes de fournitures scolaires 2023-2024, secondé par Mme Daley.

9.4. Rapport annuel du C.É. (2022-2023) (voir modèle de l'an passé)

La présidente aimerait avoir quelqu'un pour l'aider à compléter le rapport annuel du C.É. Ce rapport doit être présenté lors de l'assemblée générale de parents du 14 septembre prochain.

10. Informations variées

10.1. Tableau des sorties (fin d'année) – pièce jointe

Aucune nouvelle information.

10.2. Fête du 10 juin - futures maternelles et premier cycle

Point discuté au point 4.

10.3. 15 et 16 juin – Comédie musicale

La comédie musicale aura lieu les 15 et 16 juin prochain. Des parents de l'OPP seront présents le 16 juin pour aider à la réalisation de cet événement. Il reste à en informer les parents.

En ce qui concerne la réglementation à adopter pour le SDG, elle sera présentée lors du prochain CÉ. Si le programme d'activités éducatives (PAE) est terminé, il sera présenté le 15 juin aux membres du CÉ.

10.7.2. Journées pédagogiques de la rentrée - SDG fermé

Le service de garde sera fermé lors des pédagogiques de fin d'année (26-27 juin) et aussi pour celle de la rentrée en août prochain (23-24-25 août). Il n'y a pas eu suffisamment d'inscriptions.

10.8. Nouvelles de la Fondation (Marchethon, à venir...)

Le Marchethon vu un franc succès. Merci à la Fondation d'avoir organisé cet événement.

11. Varia

Aucun varia

12. Levée de la séance

21h08

Prochaine rencontre le 15 juin

président.

Directour