



## Séance du Conseil d'établissement 2024-2025

### Personnes présentes au CÉ :

La direction : Noémi Mathieu et Julie Hébert

Membres : Feng Guo, Adrian Gould, Éliane Oura, Claude Gauthier, Maude Perez, Laurence Charpentier, Claire Kayser et Patrick Grondin

Parents substitués :

Représentant de la communauté :

Parent représentant au comité de parents : Feng Guo.

### Ordre du jour de la rencontre du 6 mai 2025, 18 h 30

#### 1. Ouverture de l'assemblée

1.1. Prise des présences et vérification du quorum

Eliane Oura est absente, mais le quorum est tout de même atteint.

#### 2. Questions du public :

Sécurité à l'intersection Somerled et Randall, remise en question de la vigilance du brigadier. Question reçue 31 mars 2025. Suivi : S'informer auprès du SPVM quelle est la grille ainsi que ces critères et s'assurer qu'ils soient respectés.

#### 3. Lecture et adoption de l'ordre du jour et du compte-rendu du 20 mars 2025 – pièce jointe

Ajout du point 8.4 : suivi du projet éducatif

Discussion du point 4 et 7 combinés.

Ajout d'un gardien du temps : Adrian Gould

Adrian Gould Propose et Maude Perez seconde l'ordre du jour.

Adrian Gould propose et Feng Guo seconde le Compte rendu du 20 mars 2025

#### 4. Mot du président

M. Guo discute du point 4 et 7 en combiné.

Le 4 avril, entre en vigueur le code d'éthique du projet de loi 94

Code d'éthique pour les professeurs et le personnel ainsi que toutes les personnes ayant contact avec les élèves dans l'école.

#### 5. Mot du directeur

Noémi aborde certain point concernant la prochaine année 2025-2026.

##### 5.1. Organisation scolaire + service aux élèves en 2025-2026

Discussion des budgets alloués par CSSDM

Poste 3 jours psycho éducateur

Poste orthophonie

Et pour le reste toutes les spécialités demeurent identiques à cette année.

5.2. Semaine de l'éducation physique (5 au 9 mai) – Activité quotidienne sous le thème de l'activité physique, zumba sur l'heure du diner, ainsi que match de soccer le vendredi à la dernière période, les professeurs contre les enseignants. Semaine du service de garde (12 au 16 mai) activités thématiques.

5.3. Bienvenue à la maternelle (22 mai) ouverture de l'annexe.

Beaucoup d'activités pour le mois de mai

Discussion sur les évaluations des enseignants ainsi que les échéanciers.

#### 6. Les bons coups :

Retour sur l'activité au centre Bell avec les 2ième année qui a été un franc succès.

Retour et l'appréciation de la zoothérapie lors de la vaccination.

Remise de prix au centre canadien d'architecture, notre école ne s'est pas qualifiée, mais l'activité a été bien reçu.

Le service de garde tente d'implanter les activités extérieures, tel que la piscine et le patin pour tous les niveaux  
Seule la maternelle ne pourra participer à la natation selon la loi.

Le service de garde a remporté le trophée concernant le défi Tchín Tchín. Bravo

#### 7. Suivi du représentant à la rencontre du comité de parents du CSSDM :

Discuté précédemment dans le point 5 par le président Feng Guo concernant la mise en vigueur du nouveau code d'éthique.

## 8. Suivis

**8.1.** Budget soutien aux parents (M15024) + 400\$ Frais de civilité C.É.

400\$ utilisé pour le vin et fromage offert pour tous les bénévoles. APPROUVÉ par le CÉ

**8.2.** Budget de Perfectionnement C.É. (400\$)

Budget utilisé pour acheter une tablette pour des élèves. APPROUVÉ par le CÉ

**8.3.** Repas traiteurs (renouvellement) L'école va renouveler pour l'année 2025-2026

**8.4.** Suivi du projet éducatif, changement de l'action afin que les élèves puissent formuler eux-mêmes leur aide-mémoire pour donner suite à la nouvelle réception de matière. Meilleure compréhension du fait qu'il l'écrive eux-mêmes et dans leur mot et avec leurs exemples.

## 9. Travaux du Conseil

**9.1.** Budget (état de la situation 2024-2025)

Voir Tableau détaillé en annexe

L'école est en bonne position financière.

L'année se terminera avec un surplus monétaire.

**9.2.** Consultation auprès des élèves

L'école veut sonder les élèves concernant leur opinion sur leur école. ÉCOLE DE RÊVE

À suivre d'ici la fin de l'année scolaire

**9.3.** Liste des fournitures scolaires à approuver –

Approbation des tableaux pour chaque niveau des montants du matériel scolaire remis par l'école.

L'école fera encore affaire avec le magasin scolaire pour offrir aux parents l'opportunité de se procurer les listes d'effets scolaires directement en ligne avec réception à l'école selon une plage horaire.

PROPOSÉ par Claude Gauthier, SECONDÉ par Maude Perez

**9.4.** Attestation de formation à signer par le CÉ. Rempli par le CÉ et envoyé.

## 10. Informations variées

**10.1.** Calendrier scolaire 2025-2026 – présenté au dernier CÉ, pas nécessaire de revoir et revenir sur le calendrier. Aucun commentaire du CÉ

**10.2.** Tableau des sorties (fin d'année) –

Mention et ajout des nouvelles activités d'ici la fin de l'année.

PROPOSÉ par Maude Perez, SECONDÉ par Claude Gauthier

**10.3.** Assemblée générale et réunion de parents 1 (11 septembre) -prévoir pré-rencontre Feng et Noémi

Rencontre ayant lieu à la prochaine rentrée scolaire

**10.4.** Nouvelles du service de garde – planification de l'année scolaire prochaine est déjà entamé et bien avancé.

Nouveau thème pour la semaine de la langue française pour 2025-2026

Activité spéciale pour la semaine du service de garde qui débutera la semaine prochaine.

Les prévisions de l'année prochaine, visite à la bibliothèque Benny chaque semaine et possibilité d'implantation d'une bibliothèque pour le service de garde.

**10.5.** Nouvelles de la Fondation – Marchethon – magasin scolaire – mise en vente de nouveaux accessoires promotionnels, recrutement de nouveaux parents.

## 11. Varia

Affiche de sécurité concernant le code de vie de l'école, le port du casque ainsi que le code routier devant et sur le terrain de l'école.

Beaucoup d'activités organisées cette année à l'école et Bravo.

**12. Prochaine rencontre :** 5 juin 18h30

**13. Levée de la séance 20h59**

Feng Guo  
Président



Noémi Mathieu  
Directrice intérim

