

Séance du conseil d'établissement

Mercredi 2 juin 2021

Séance virtuelle sur Zoom

18 h à 21 h Procès-verbal

Présences :

Représentants de l'école : Jonathan Brodeur, Emmanuelle Caillé, Nancy Fafard, Édith Faner, Julie Hébert, Paule Légaré et Linda Pelletier

Représentants des parents : Nicolas Bernard, Hannah Beattie, Florin Ioan David, Faustine Ignégongba, et Geneviève Sormany

Invités : Jane Raimbert, Ambereen Barbuiya, Deena Rahi, Victoria Bélanger, David Bernard (élèves du groupe 61)

1. Ouverture de l'assemblée

1.1 Prise des présences et vérification du quorum

MM. Jonathan Brodeur et Nicolas Bernard invitent les enfants du groupe de 6^e année à se présenter. M. Bernard explique à nos invités le déroulement d'une séance du conseil. Les présences sont prises et le quorum est atteint.

2. Questions du public

2.1 Vigilance sur les plateformes de communication TEAMS et ZOOM

(code de conduite?)

M. Bernard rapporte qu'on lui a fait part de dérapages (écarts langagiers, notamment) dans les salles de clavardage lors de rencontres Zoom et Teams. Il demande aux élèves s'ils ont déjà vécu des situations semblables. Deena Rahi raconte une situation dont elle a été témoin; M^{me} Linda Pelletier demande que cette question soit abordée plus tard; il y a eu des problèmes dans sa classe et elle ne souhaite pas en discuter en présence des élèves. M. Bernard précise que la question portait sur la présence d'un modérateur sur la plateforme. M^{me} Julie Hébert explique son expérience avec Teams; sur la plateforme générale, la discussion est commune et l'administrateur

peut modérer, mais personne n'a de contrôle sur ce que les élèves s'envoient à partir de leur courriel personnel. Elle ajoute que la surveillance incombe en partie aux parents. M^{me} Emmanuelle Caillé et M. Brodeur travaillent à la rédaction d'un code de conduite qui sera en vigueur dès la rentrée.

2.2 Chaleur dans l'école

M^{me} Hannah Beattie rapporte que la question a été soumise dans le groupe Facebook des parents de l'école; de nombreux enfants se plaignent de la température dans l'école les jours de chaleur intense. Puisqu'on ouvrira les plafonds de l'école afin d'effectuer des travaux cet été, est-ce qu'il serait possible d'intégrer de la ventilation ? Elle demande également si l'école a des plans visant à rendre l'école plus confortable pendant les vagues de chaleur.

M. Brodeur ne croit pas qu'il y ait de plans à cet égard; habituellement, si les fenêtres ouvrent, on n'installe pas de climatisation dans les écoles. Il a cependant soumis la question à des supérieurs; le point sera inscrit au suivi de la prochaine réunion.

M. Bernard propose qu'on passe directement au point 7, puis qu'on reprenne les points dans l'ordre après la présentation des élèves invités.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour et du compte-rendu du 12 mai 2021
L'ordre du jour est adopté. Le procès-verbal de la réunion du 12 mai est approuvé, avec une seule correction.

4. Suivis

Les suivis sont faits au fur et à mesure que les divers sujets de la réunion sont abordés.

5. Suivi du représentant à la rencontre du comité de parents du CSSDM

M. Bernard rapporte qu'il y a eu beaucoup de démissions et que l'organisation est maintenant dysfonctionnelle. Il se dit très inquiet pour la suite des événements. Rien n'indique que les choses puissent avancer dans le bon sens à la rentrée prochaine.

6. Mot du président

M. Bernard confirme qu'il s'agit de sa dernière réunion à titre de président du conseil; il viendra toutefois présenter le bilan de l'année à l'assemblée générale du 16 septembre. Il affirme avoir adoré son expérience de parent à l'école Marc-Favreau et remercie l'équipe-école pour l'encadrement et l'influence positive sur ses enfants.

7. Mot des représentants des élèves

7.1 Résultats du sondage (groupe 61)

Jane prend la parole en premier; elle remercie le conseil de lui avoir offert l'occasion de réfléchir et de s'exprimer sur la vie à l'école. Elle est très contente de présenter les résultats du sondage. Chaque élève présente ensuite l'un des thèmes du sondage et les résultats. Le questionnaire et les résultats sont présentés en annexe. David conclut avec des recommandations pour la suite des choses. Il affirme que les enfants ont adoré donner leur opinion pour faire évoluer l'école. Les élèves souhaitent que l'expérience soit répétée; l'initiative a été appréciée tant par les sondeurs que par les sondés.

M. Brodeur remercie les invités pour leur participation et leur travail. M^{me} Pelletier remercie ses élèves et les félicite pour leur travail, leurs efforts, leur organisation. Elle les encourage à conserver leur sentiment d'appartenance à leur école secondaire. M. Bernard remercie à son tour les élèves.

Les enfants partis, M^{me} Pelletier donne quelques précisions sur les sujets abordés, notamment à propos de la bibliothèque (les enfants apprécient la présence de parents bénévoles; ils souhaitent un meilleur accès aux rayons) et de la semaine de lutte contre l'intimidation (ils aimeraient que le nom soit plus positif et suggèrent qu'on parle plutôt de mieux-être à l'école).

A propos des activités parascolaires, M^{me} Hébert précise qu'il y en avait avant la COVID; elle mentionne notamment le basketball, le soccer et le handball qu'elle animait; l'équipe de l'école a même déjà participé à des tournois.

8. Mot du directeur

8.1 Remerciements aux parents et membres du personnel pour leur travail M. Brodeur remercie M. Bernard pour l'établissement de priorités

pertinentes et son intérêt constant pour le bien-être et la réussite des enfants. Il remercie également les parents et le personnel pour leur investissement dans la santé et la réussite des enfants; il souligne que la vigilance des parents et le respect des consignes ont permis de préserver la santé de l'équipe et de finir l'année en présence.

8.2 En cette fin d'année — et journées de grève

Les enseignants ont une nouvelle convention collective, mais pas les employés de soutien (secrétaires, concierges, service de garde) et les professionnels (psychoéducateurs, orthophonistes, conseillers pédagogiques). Il est donc possible que d'autres journées de grève perturbent les activités de l'école (les 9 et 14-15-16 juin). M^{me} Beattie demande s'il est possible d'envoyer un avis préventif aux parents. M. Brodeur soutient qu'il avise dès qu'il peut, mais qu'il doit attendre l'avis officiel avant d'annoncer la fermeture de l'école.

8.3 Rentrée d'août (organisation scolaire et distanciation)

On envisage une rentrée sans masques, sans distanciation et sans groupes-bulles, mais tout dépendra du taux de vaccination. Deux enseignantes qui souhaitent se rapprocher de leur domicile ont demandé une mutation libre; on pourra donc garder dans l'équipe une enseignante qui veut rester à Marc-Favreau.

9. Travaux du conseil

9.1 Adoption du budget pro forma 2021-2022

M. Brodeur explique la différence entre le budget pro forma et le budget final. Il se dit rassuré par les chiffres du budget final. Malgré une légère baisse de clientèle, il n'y a pas de coupes.

9.2 Budget école 2020-2021

M. Brodeur présente quelques éléments intéressants du budget. Le montant de 17 000 \$ consacré à l'Annexe a été remboursé.

Si la tendance se maintient, on pourrait avoir un surplus au Fonds 1, puisqu'on a engagé des dépenses prudentes. Ce surplus pourrait se chiffrer entre 26 000 \$ et 30 000 \$, à condition que le montant de 25 000 \$ consacré à l'aide-conciergerie soit remboursé. Le surplus au Fonds 1 servira à soutenir le service de garde cette année.

Il est aussi possible que l'on constate un surplus au Fonds 6. Ce montant résiduel permet de payer des salaires pour le tutorat, des journées supplémentaires de salaire, etc.

Les postes ouverts (psychoéducatrice; ergothérapeute 1 jour par semaine) ne sont toujours pas comblés, mais la recherche se poursuit. Le but est toujours d'offrir plus de services dès qu'il y a un peu d'espace dans le budget, mais il n'y a pas de personnel.

Dans l'ensemble, les nouvelles sont bonnes. La situation est meilleure que l'an dernier et que les prévisions pointent vers un surplus au Fonds 1 pour cette année.

M^{me} Édith Faner précise que le poste de M. Patrick Grondin est sauvé pour l'instant, mais s'il y a une importante baisse de clientèle en début d'année, il pourrait être aboli en septembre ou en octobre.

Au service de garde, on souhaite vraiment ramener les activités habituelles (grands projets, clubs) dès l'an prochain, pour que les enfants aient envie d'y revenir.

À propos de l'utilisation des surplus du service de garde (lorsqu'il y en a) pour soutenir les services de garde d'autres écoles, M^{me} Paule Légaré demande s'il ne serait pas possible de répondre plutôt aux besoins des profs en priorité. M. Brodeur répond que la plupart des demandes des enseignants ont été acceptées cette année; il remercie d'ailleurs l'équipe d'avoir formulé des demandes raisonnables. Quant à celles qui n'ont pas encore été réglées, elles le seront à court terme. M^{me} Faner ajoute qu'il faut voir les services de garde comme un ensemble. Les petites écoles n'arrivent pas à s'autofinancer. Ainsi, on a adopté un système d'équipe; tout le monde travaille pour tout le monde.

Les membres du conseil doivent adopter le budget; le président tient à souligner qu'il manque encore des éléments et que le vote porte sur un document incomplet. Malgré cela, M. Bernard propose que le budget soit adopté; M^{me} Nancy Fafard seconde.

9.3 Plan de lutte contre l'intimidation

M^{me} Caillé présente le plan, qui a été préparé en collaboration avec les personnes dont le nom figure à la page 2 du document. Elle résume les changements qui y ont été apportés (indiqués en rouge), notamment les suppressions de doublons et les modifications attribuables à la COVID. Elle cite rapidement quelques statistiques liées à des questions qui ont été posées aux élèves à propos de l'intimidation. Il semblerait

qu'une part assez importante des élèves (20 %) ne se sent pas en sécurité de rentrer à la maison à pied après l'école, particulièrement ceux qui doivent passer par le parc Benny. M^{me} Beattie est d'avis que 20 %, c'est beaucoup; elle et M. Bernard demandent qu'on creuse la question pour connaître la nature du problème. Est-il lié à la sécurité routière? On parle notamment du fait que traverser la rue Sherbrooke à pied peut être difficile. Est-ce que c'est plutôt de l'intimidation entre les élèves après l'école ? M^{me} Caillé propose de poser des questions aux élèves au moyen d'un sondage Google Forms pour en savoir plus. Un élément n'a pas encore été inscrit dans le plan; il s'agit d'un paragraphe portant sur l'utilisation de Teams. Dès septembre prochain, élèves et parents devront signer une page de consentement précisant que cette plateforme doit être utilisée pour l'école seulement. M. Bernard mentionne qu'il est dommage que la mention ne figure pas dans l'agenda. M^{me} Caillé et M. Brodeur verront s'il est possible de l'inclure.

9.4 Rentrée progressive au préscolaire en août 2021

L'horaire de la rentrée progressive a été envoyé aux membres du conseil. La formule « garçons//filles » est remplacée par des groupes formés en fonction des noms de famille (A-M; N-Z). M^{me} Légaré précise que les groupes seront déjà formés; la rentrée progressive permettra aux enseignantes d'observer un peu les enfants, mais l'objectif est surtout que les enfants s'habituent au nouvel environnement et au ratio adulte:enfants.

9.5 Résolution de transfert du Fonds 4 vers le Fonds 9 (Arbre en arbre et cinq iPad en 4^e année)

M. Brodeur demande aux membres du conseil d'approuver le transfert d'un montant de 5 255,58 \$ (soit 1 388,67 \$ pour l'activité Arbre en arbre offerte aux finissants; 972,81 \$ pour les autobus afin d'aller à cette activité; et 2 894,10 \$ pour cinq IPADS achetés par la Fondation). M. Bernard demande comment sera utilisé l'argent recueilli par les élèves de 5^e l'an dernier (ils avaient vendu du chocolat pour financer des activités). M. Brodeur répond que cet argent a été déposé au Fonds 4 et qu'il sera transféré au Fonds 9 (donc il servira à financer des activités cette année).

M^{me} Légaré propose que le transfert soit approuvé; M^{mes} Beattie et Pelletier secondent.

9.6 Bilan du président du CÉ (2020-2021)

Le président sortant du CÉ présentera son bilan lors de l'assemblée générale du 16 septembre prochain. Il résumera les deux dernières années pour accueillir les nouveaux parents et leur donner envie d'être là. Il demande ardemment que l'assemblée ne soit pas séparée de la première rencontre des parents.

10. Informations variées

10.1 Calendrier 2021-2022

Le calendrier pour la prochaine année scolaire est présenté à titre d'information; il a déjà été approuvé par l'équipe-école. Comme d'habitude, il compte 180 jours d'école et 20 journées pédagogiques. L'an prochain, ces journées pédagogiques seront surtout les lundis et les vendredis. Les élèves qui ont des cours de spécialités ces jours-là ne devraient pas être trop pénalisés, car la professeure d'anglais n'est pas là le vendredi et la professeure d'art dramatique n'est pas là le lundi.

10.2 Rencontre de parents (16 sept.) et assemblée générale

M. Bernard réitère l'importance de jumeler les deux; c'est ainsi qu'on attire le plus de monde. La tenue de l'événement en mode virtuel a eu un effet positif cette année; le taux de participation était bon et il y a eu beaucoup d'échanges. Il faudra en tenir compte lors de la planification de la soirée du 16 septembre. Il faut aussi se rappeler que cette soirée est souvent l'une des seules occasions pour les membres du CÉ d'interagir avec les autres parents de l'école.

M^{me} Beattie propose une formule hybride, soit des participants sur place et une participation virtuelle pour ceux qui ne peuvent pas y être. M. Bernard affirme que d'après son expérience, cela fonctionne moins bien.

En conclusion, si les rencontres et l'assemblée sont tenues en virtuel, elles pourraient avoir lieu séparément. Par contre, si c'est en personne, elles doivent avoir lieu le même jour; on ne peut pas faire déplacer les parents deux fois.

10.3 22 juin — reconnaissance pour les finissants

Les photos ont été prises et les finissants feront une sortie le 14 juin. La cérémonie de remise du diplôme aura lieu le 22 juin. Les finissants recevront leur diplôme et un petit cadeau (clé USB ou crayon à l'effigie de l'école). Les parents ne sont pas invités, car la cérémonie aura lieu à l'intérieur, mais ils pourront y assister en virtuel.

10.4 Nouvelles du service de garde (Édith Faner)

10.4.1 Réglementation 2021-2022

M^{me} Faner indique que le document n'a pas beaucoup changé; il y a eu seulement quelques ajouts. M. Bernard propose l'adoption du document de réglementation; M^{me} Geneviève Sormany seconde.

10.4.2 Modification de la tarification

Le tarif augmentera de cinq sous par jour à partir du mois d'août (le service de garde de l'école n'a pas de contrôle sur ce tarif).

Il a été proposé que la tarification pour les dîners passe de 3,75 \$ à 4,10 \$ en septembre. M^{me} Faner et M. Brodeur trouvaient que l'augmentation était trop importante, alors le tarif sera augmenté à 3,95 \$, taux qui assure notre autofinancement. Au nom des familles dont le revenu est moindre, M^{me} Beattie se dit satisfaite que l'augmentation du tarif soit limitée.

M^{me} Faner ajoute que d'autres frais seront modifiés à partir de septembre, mais notre école n'est pas touchée parce que nous n'offrons pas ces services.

10.4.3 Journées pédagogiques de la rentrée

L'équipe du service de garde profitera des journées avant la rentrée pour faire de la formation. Le service de garde sera fermé les 25 et 28 juin, car il n'y a pas eu assez d'inscriptions pour justifier l'ouverture. On confirme le retour de Champions pour la vie au préscolaire en septembre, c'est une bonne nouvelle!

Il y aura plus d'activités dès septembre, peut-être le retour du yoga ou des échecs, ou autre chose encore; on attend de savoir comment les choses se passeront avant de planifier de façon plus officielle. M. Bernard remercie M^{me} Faner et son équipe pour leur bon travail cette année malgré les circonstances difficiles.

10.5 Nouvelles de la Fondation (Marchethon, 2021-2022)

La prochaine réunion de la Fondation aura lieu le lundi 7 juin; on y discutera des projets pour l'an prochain.

M. Brodeur se dit inquiet de la relève à la Fondation; il est très difficile de recruter de nouveaux parents. Trois des membres actuels ne seront plus là à l'automne et la présidente quittera ses fonctions l'année d'ensuite. Elle souhaite assurer le transfert des connaissances avant son départ.

Le marchethon du 28 mai dernier a permis de recueillir environ 5 000 \$. La Fondation enverra un message aux parents pour annoncer le résultat.

11. Varia

Pas de point de varia.



6310 avenue Somerled
Montréal (Québec) H3X 2B8
Téléphone : 514-596-3384
Courriel : marcfavreau@csdm.qc.ca

11. La prochaine rencontre aura lieu après la rentrée 2021.

12. Levée de la séance à 21 h.

Nicolas Bernard

Président

N olas Bernard

Jonathan Brodeur

Directeur

6310 avenue Somerled
Montréal (Québec) H3X 2B8
Téléphone : 514-596-3384
Courriel : marcfavreau@csdm.qc.ca
de Montréal

marc

Commissio
n scolaire