



6310, avenue Somerled  
Montréal (Québec) H3X 2B8  
Téléphone : 514 596-3384  
Télécopieur : 514 788-1671

Séance du conseil d'établissement  
Mercredi 11 mai 2022  
Salle du personnel  
18 h 30 à 21 h 05

### Procès-verbal

#### Présences :

**Représentants de l'école** : Jonathan Brodeur, Laurence Charpentier, Édith Faner, Paule Légaré, Katia Martigne et Noémi Mathieu

**Représentants des parents** : Hannah Beattie, Christine Brodeur, Bruno Fortin, Christine Richardson et Geneviève Sormany

**Absent** : David Florin Ioan

---

#### 1. Ouverture de l'assemblée

##### 1.1 Prise des présences et vérification du quorum

Les présences sont prises et le quorum est atteint. M<sup>me</sup> Ève Lerner se joint à la réunion pour la période de questions.

#### 2. Questions du public

Aucune question du public reçue à notre adresse de courriel.

M<sup>me</sup> Lerner donne les dernières nouvelles sur le projet de jardin à l'avant de l'école. M<sup>me</sup> Hajjou, remplaçante en 3<sup>e</sup> année, a commencé à planter des plantes pour faire des plates-bandes à l'extérieur, mais l'objectif est de faire des bacs surélevés. Le mari de M<sup>me</sup> Andréane Proulx a fourni des palettes pour en construire. M<sup>me</sup> Lerner a téléphoné à l'écoquartier, qui pourra donner de la terre; elle a aussi vérifié où se trouve le robinet extérieur. Elle serait volontaire pour venir arroser pendant l'été, puisqu'elle habite le quartier. M<sup>me</sup> Hannah Beattie souhaite participer, mais ne veut pas être en charge; il en va de même pour M<sup>me</sup> Laurence Charpentier. M<sup>me</sup> Lerner demande qu'on trouve deux ou trois personnes pour s'occuper du projet avec elle. Il faudra aussi voir si nous avons besoin d'autorisations pour ces installations. M<sup>mes</sup> Lerner et Beattie feront prochainement un tour de l'école et de la cour pour voir où on pourrait installer tout ça.

M<sup>me</sup> Beattie exprime un malaise quant à la directive du CSSDM sur les absences pendant les examens finaux; elle trouve que ça incite les parents à envoyer des enfants malades à l'école. M. Jonathan Brodeur et M<sup>me</sup> Noémi Mathieu expliquent que ça a toujours été la politique (pas d'absences pour les examens du ministère), et qu'on veut surtout éviter les départs en vacances avant la fin de l'année. M. Brodeur promet de nous transmettre l'information à ce sujet s'il en reçoit.

#### 3. Lecture et adoption de l'ordre du jour et du compte rendu du 29 mars 2022

L'ordre du jour est proposé par M<sup>me</sup> Beattie, secondée par M<sup>me</sup> Charpentier.

L'approbation du compte rendu est proposée par M<sup>me</sup> Beattie, secondée par M. Bruno Fortin.



6310, avenue Somerled  
Montréal (Québec) H3X 2B8  
Téléphone : 514 596-3384  
Télécopieur : 514 788-1671

#### **4. Mot de la présidente – Corvée**

M<sup>me</sup> Beattie remercie toutes les personnes qui y ont participé et mentionne que M. Peter McQueen, conseiller d'arrondissement, est aussi venu faire un tour. L'an prochain, on avertira plus tôt et on s'assurera aussi d'inviter le personnel de l'école. M<sup>me</sup> Beattie se montre satisfaite du taux de participation au sondage sur la mobilité; nous avons reçu 136 réponses, ce qui représente environ un tiers des élèves de l'école.

Elle remercie l'équipe du service de garde et les enseignants pour les activités organisées pendant la semaine de l'activité physique et mentionne en terminant à quel point elle est contente de revenir à l'école pour une réunion en personne.

#### **5. Mot du directeur**

##### **5.1 Coronavirus – suivi de la situation**

Hier était la première journée où il n'y avait pas de cas de COVID déclaré à l'école ni d'enfant en isolement à cause du virus. M. Brodeur remercie M<sup>me</sup> Mathieu et M. Edward pour la gestion de la situation à l'école, ainsi que les parents qui sont restés vigilants.

##### **5.2 Pédagogie et sciences/robotique 2022-2023**

L'an prochain, l'accent sera mis résolument sur les sciences; un conseiller pédagogique spécialisé en TIC est venu présenter un exposé aux enseignants; beaucoup y ont assisté et sont très intéressés. L'école a déjà commandé des kits de robotique, de nouveaux iPad seront aussi achetés. À court terme, le projet consiste à intégrer la techno dans les cours aussi, surtout au 2<sup>e</sup> cycle.

##### **5.3 Semaine de l'éducation physique et du service de garde**

Merci à tous ceux qui ont organisé des activités pour la semaine de l'activité physique, notamment M<sup>me</sup> Cynthia Turcotte (pour la zumba) et M<sup>me</sup> Julie Hébert. Les enfants ont beaucoup aimé leur semaine!

Semaine du service de garde : ce midi, on a offert un lunch spécial pour remercier les employés. Des activités sont organisées tous les jours de la semaine : lundi, zumba; mardi, parcours à obstacles; mercredi, spectacle de magicien; vendredi, chasse aux trésors pour la journée pédagogique.

##### **5.4 Marchethon du 27 mai**

Le marchethon aura lieu en avant-midi au bâtiment principal et en début d'après-midi à l'annexe. Le thème retenu cette année est la Coupe du monde de soccer. Un pays a été assigné à chaque classe et les enfants s'habilleront aux couleurs de ce pays.

#### **6. Tour de table**

M<sup>me</sup> Geneviève Sormany tient à souligner l'arrivée de M<sup>me</sup> Élodie Couzard comme remplaçante dans le groupe 21. M<sup>me</sup> Couzard a bien pris les choses en main dès sa



6310, avenue Somerled  
Montréal (Québec) H3X 2B8  
Téléphone : 514 596-3384  
Télécopieur : 514 788-1671

première journée; la tâche était loin d'être simple, après trois semaines pendant lesquelles cinq remplaçants se sont succédés devant les élèves.

M<sup>me</sup> Christine Brodeur a reçu un courriel sur des ateliers de sciences offerts pour les milieux scolaires envoyé par Polytechnique, ce qui pourrait intéresser les enseignants.

M<sup>me</sup> Paule Légaré annonce que les poussins arrivent à l'annexe la semaine prochaine. Elle souligne aussi qu'il y aura des portes ouvertes pour les futurs élèves de maternelle lundi prochain.

M<sup>me</sup> Charpentier souligne que les deux dernières semaines ont fait beaucoup de bien aux élèves; les activités spéciales leur ont donné un regain d'énergie qui les portera jusqu'à la fin de l'année.

## **7. Suivi de la représentante à la rencontre du comité de parents du CSSDM**

M<sup>me</sup> Beattie résume : à la dernière rencontre, il a surtout été question de la présence des parents au CA et des nouvelles règles qui encadrent les nominations. Dans la nouvelle structure, pour siéger au CA, il faut être parent, membre d'un conseil d'établissement ET représentant au comité de parents. Il s'agit d'un mandat bénévole assorti de beaucoup de responsabilités, qui demande un investissement de temps important. Il est également précisé que les membres ne siègent pas comme « représentants des parents », ils y sont en tant qu'individus.

## **8. Suivis**

### **8.1 Nager pour survivre – besoin de parents bénévoles**

Deux des trois enseignants de troisième année se sont désistés parce qu'ils ont appris qu'ils devraient aller dans la piscine avec les enfants; ainsi seul le groupe d'Hajjou suivra le cours, les 16 et 19 mai.

M. Brodeur et M<sup>me</sup> Mathieu proposeront l'activité aux profs de 4-5-6, mais avec si peu de préavis, il serait surprenant que les dates restantes soient comblées. Il faudra sonder les enfants et M<sup>me</sup> Hajjou après l'activité pour avoir leurs commentaires.

### **8.2 Budget de soutien aux parents (M15024 – 2 530 \$)**

M<sup>me</sup> Mathieu a réservé les ateliers de lecture parent-enfant de M<sup>me</sup> Chose pour le 2 juin. Les ateliers ciblent les élèves de maternelle et de 1<sup>re</sup> année, mais on pourrait aussi les offrir au premier cycle au complet s'il reste de la place.

M<sup>me</sup> Beattie résume les possibilités d'abonnement aux conférences Aider son enfant. Les membres du conseil d'établissement s'entendent pour confirmer la venue de M<sup>me</sup> Chose cette année et prendre l'abonnement aux conférences Aider son enfant cette année (valide jusqu'au mois d'août). Le reste du montant permettra de payer une partie des frais cet abonnement pour l'an prochain.

#### **8.2b Frais de civilité du CÉ**

Les membres du CÉ approuvent la tenue d'une soirée vins et fromages, le 1<sup>er</sup> juin, grâce aux frais de civilité du CÉ.



6310, avenue Somerled  
Montréal (Québec) H3X 2B8  
Téléphone : 514 596-3384  
Télécopieur : 514 788-1671

### **8.3 Budget de perfectionnement C.É. (400 \$)**

L'an dernier, le montant a servi à acheter une tablette. Les membres du conseil approuvent l'achat d'une tablette encore cette année; l'école couvrira la différence. La proposition est acceptée par M<sup>me</sup> Légaré, secondée par M<sup>me</sup> Faner.

### **8.4 Budget 2021-2022 (mise à jour)**

Dans l'ensemble, les nouvelles sont bonnes. Le budget est somme toute équilibré, et les dépenses pour l'an prochain sont déjà prévues.

M. Brodeur repasse les postes importants du budget et explique aux membres du conseil les montants qui y sont inscrits, ainsi que la façon dont certains montants excédentaires pourront rembourser les déficits à d'autres postes (par exemple, les surplus au service de garde permettront de combler le déficit prévu au Fonds 1).

On prévoit pour l'an prochain des ajouts en orthopédagogie et en soutien linguistique à l'annexe; on espère également ajouter un TES.

### **8.5 Brigadier**

M<sup>me</sup> Geneviève Polese a résumé ses démarches dans un courriel. La conclusion est que, pour demander le déplacement d'un brigadier de l'intersection Sherbrooke//West Hill à l'intersection Sherbrooke//Benny, il faudra prouver que c'est nécessaire en citant des chiffres (par exemple, combien d'enfants traversent réellement à cette intersection?) Ce sera un dossier à suivre pour l'an prochain.

## **9. Travaux du conseil**

### **9.1 Approbation du code de vie de l'agenda 2022-2023**

M<sup>me</sup> Mathieu explique que l'école se dotera d'un code de vie plus éducatif. Son élaboration a demandé beaucoup de séances de travail en comité. Les membres de ce comité ont choisi des valeurs et associé des règles à chacune de ces valeurs. Ce code de vie sera imprimé dans l'agenda et les enseignants enseigneront chacun des comportements attendus aux élèves, dès l'an prochain. Le code de vie est approuvé à l'unanimité.

### **9.2 Approbation du transfert Fonds 4 vers Fonds 9 (6 283 \$)**

M. Brodeur demande aux membres du conseil d'administration d'approuver le transfert d'un montant de 6 283 \$ du Fonds 4 au Fonds 9. Ce montant se décompose comme suit : 5 236 \$ (fêtes de fin d'année, napperons pour le personnel, sortie des élèves de 6<sup>e</sup> année, etc.); poste de 47 \$ non réglé au budget; 1 000 \$ pour le préscolaire (montant gagné à la suite d'une participation à un concours).

Les membres du conseil approuvent la résolution du transfert du Fonds 4 au Fonds 9.

### **9.3 Consultation auprès des parents et des élèves sur la mobilité**

Environ 140 parents ont répondu au sondage envoyé par M<sup>me</sup> Mathieu. M. Fortin a fait analyser les résultats du sondage, ce qui fournit à l'école des statistiques intéressantes qui peuvent servir à appuyer nos demandes auprès de l'arrondissement.

- 70 % des répondants vivent à moins de 1 km de l'école;



6310, avenue Somerled  
Montréal (Québec) H3X 2B8  
Téléphone : 514 596-3384  
Télécopieur : 514 788-1671

- 46 % des parents ont mentionné que la vitesse et le non-respect de la signalisation autour de l'école sont les principales menaces pour la sécurité (le non-respect des passages piétons étant cité comme le principal problème);
- 73 % des répondants songeraient à laisser leur enfant marcher/pédaler sur le chemin de l'école si le trajet était mieux aménagé ou plus sécuritaire.

Il avait été question d'inviter la conseillère de district pour lui présenter nos résultats et discuter des possibilités d'améliorations; la prochaine étape sera de donner suite à cette proposition. M. Brodeur, M<sup>me</sup> Beattie et M. Fortin sont prêts à rencontrer la conseillère.

#### **9.4 Approbation des fournitures du préscolaire**

M<sup>me</sup> Légaré présente la liste des fournitures préparée par les enseignantes du préscolaire. La liste est approuvée à l'unanimité.

### **10. Informations variées**

#### **10.1 Calendrier scolaire 2022-2023**

La direction attendait les consignes du ministère concernant le nombre d'étapes de la prochaine année scolaire. La décision a été prise; il y aura trois étapes. Il y aura 20 journées pédagogiques l'an prochain, mais 9 dates seulement sont décidées par l'école.

Le service de garde sera ouvert les 24 et 25 août s'il y a suffisamment d'inscriptions.

#### **10.2 Tableau des sorties (fin d'année)**

De nombreuses sorties sont prévues d'ici la fin de l'année. Mentionnons aussi le spectacle musical de fin d'année, en avant-midi le 18 mai, et la comédie musicale, en soirée le 14 juin. Les places seront limitées.

#### **10.3 Assemblée générale et réunion des parents 1 (15 septembre)**

L'organisation reste à déterminer : l'assemblée sera-t-elle présentée en ligne ou aura-t-elle lieu en personne au gymnase? La décision sera prise en temps et lieu. Si c'est en personne, il pourrait être intéressant d'offrir un service de gardiennage, sur inscription seulement. Ce service devrait être un dernier recours pour les parents.

#### **10.4 Consultation sur le taux de satisfaction des parents concernant la communication avec l'école**

Il s'agit d'un sondage imposé par le CSSDM. Les parents resteront à la clôture de la réunion pour le remplir ensemble.

#### **10.5 Nouvelles du service de garde (Édith Faner)**

De nombreuses activités ont été organisées pour la semaine du service de garde. De même, il y aura beaucoup d'activités à partir du 1<sup>er</sup> juin pour fêter la fin de l'année.

Le budget et la planification du personnel pour l'année prochaine sont encore en suspens. On a toutefois assez d'inscriptions pour garder le poste de M. Patrick Grondin (212 inscriptions à ce jour); il faut que ces enfants restent inscrits jusqu'au 30 septembre.



6310, avenue Somerled  
Montréal (Québec) H3X 2B8  
Téléphone : 514 596-3384  
Télécopieur : 514 788-1671

**10.6 Nouvelles de la Fondation (succès des Super Recycleurs le 24 avril; marchethon le 27 mai)**

Les dons de vêtements et autres objets aux Super Recycleurs ont permis de recueillir quelque 700 \$. La prochaine activité est le marchethon, qui aura lieu le 27 mai. On espère que les parents seront généreux!

**11. Varia**

Aucun point inscrit au varia.

**12. La prochaine rencontre aura lieu le mercredi 1<sup>er</sup> juin**

La dernière réunion du conseil d'établissement aura lieu de 17 h à 18 h; elle sera suivie du vins et fromages de remerciement pour les bénévoles à 18 h 30.

**13. Levée de la séance à 21 h 05, sauf pour le point 10.4 qui fait l'objet de discussions entre les parents membres seulement.**

*Lu et approuvé  
Hannah Beattie*

**Hannah Beattie**  
Présidente

**Jonathan Brodeur**  
Directeur