



6310, avenue Somerled
Montréal (Québec) H3X 2B8
Téléphone : 514 596-3384
Télécopieur : 514 788-1671

Séance du conseil d'établissement
Mardi 15 février 2022
Séance virtuelle sur Teams
18 h 30 à 21 h 5

Procès-verbal

Présences :

Représentants de l'école : Jonathan Brodeur, Laurence Charpentier, Édith Faner, Paule Légaré, Noémi Mathieu et Sandrine Michot

Représentants des parents : Hannah Beattie, David Florin Ioan, Bruno Fortin, Geneviève Polese et Geneviève Sormany

Absente : Christine Richardson

1. Ouverture de l'assemblée

1.1 Prise des présences et vérification du quorum

Les présences sont prises et le quorum est atteint.

2. Questions du public/parole aux élèves

Question soumise par M^{me} Geneviève Sormany : qui est responsable du déglçage près de l'annexe? Serait-il possible de déneiger la portion entre le trottoir de l'avenue Borden et la porte du service de garde? C'est vraiment glissant. M. Jonathan Brodeur prend note et communiquera avec l'église St.Monica's/la ville pour vérifier s'il est possible de faire quelque chose. M^{me} Hannah Beattie propose de faire une demande à la ville pour savoir qui devrait être responsable du déneigement de cette allée.

M^{me} Beattie fait remarquer que les consignes COVID qui figurent dans Le Chemin des écoliers ne sont plus à jour. M. Brodeur fera la mise à jour dans l'édition du mois de mars. M^{me} Beattie demande aussi qui fait le suivi des cas déclarés à l'école. M. Brodeur explique que la secrétaire de l'annexe tient un tableau des cas et des durées d'isolement prévues. Elle s'assure d'appeler tout le monde et de faire un suivi aussi rigoureux que possible.

M^{me} Paule Légaré ajoute qu'au préscolaire, les enseignantes ont demandé aux parents que les enfants portent le masque, même si ce n'est pas obligatoire. Les parents ont répondu favorablement, de façon presque unanime.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour et du compte rendu du 11 janvier 2022

L'adoption du procès-verbal de la rencontre du 11 janvier 2022 est proposée par M^{me} Beattie, secondée par M. Bruno Fortin. Aucun changement à apporter.



6310, avenue Somerled
Montréal (Québec) H3X 2B8
Téléphone : 514 596-3384
Télécopieur : 514 788-1671

L'ordre du jour est proposé par M^{me} Laurence Charpentier, appuyée par M^{me} Sandrine Michot.

4. Mot de la présidente

4.1 Signature de la présidente dans les procès-verbaux.

Les comptes rendus des réunions sont signés et enregistrés en format PDF, puis publiés sur le site web de l'école. M^{me} Beattie demande que sa signature ne figure pas sur les copies publiées. L'école conservera une copie des comptes rendus signés, mais la version publiée portera simplement la mention « Lu et approuvé » avec le nom de la présidente en caractères d'imprimerie.

M^{me} Beattie salue tous les participants et exprime sa joie quant à la réouverture récente de l'école.

5. Mot du directeur

5.1 COVID-19

M. Brodeur est ravi que la situation s'améliore; il a bon espoir que l'on connaîtra un véritable retour à la normale bientôt. Les activités reprennent, les grands projets sont de retour, la vie scolaire est plus normale. Le nombre de cas déclarés a diminué; il remercie les parents pour leur vigilance.

Cette semaine, on souligne la Semaine de la persévérance scolaire. Il rappelle qu'il est important de soutenir les enfants et de les encourager à suivre leur rêve.

5.2 Inscriptions 2022-2023 et organisation scolaire

Les nouvelles sont moins bonnes : il y aura des fermetures de classes l'an prochain. La baisse de clientèle se remarque dans toutes les écoles. En ce qui nous concerne, il n'y a que 41 inscriptions au préscolaire, ce qui signifie qu'il y aura probablement un groupe de moins en septembre. Dans le bâtiment principal, on pourrait compter deux ou trois groupes de moins. Le point positif est que, si la tendance se maintient, on pourrait utiliser les locaux pour réinstaller une bibliothèque ou avoir un local de sciences. Ce sera à confirmer.

5.3 Tutorat et soutien pédagogique aux élèves

Le tutorat et l'aide aux devoirs ont commencé la semaine dernière. M^{mes} Vanessa Forest et Laurence Charpentier en sont responsables. M^{me} Forest offre du tutorat le midi, tandis que M^{me} Charpentier suit une vingtaine d'élèves des deuxième et troisième cycles en aide aux devoirs.

5.4 Projet éducatif : ateliers d'écriture et comité pédagogique de l'école

Orientation 1 : Lecture et écriture – Les enseignants ont suivi une formation en février (atelier d'écriture pour développer le goût d'écrire); la prochaine formation aura lieu au mois de mai.



6310, avenue Somerled
Montréal (Québec) H3X 2B8
Téléphone : 514 596-3384
Télécopieur : 514 788-1671

Orientation 2 : Motivation scolaire au moyen des sciences. Il y aura une rencontre demain avec des conseillers pédagogiques. On voudrait lancer l'an prochain un thème axé sur les sciences et promouvoir la robotique.

6. Tour de table

M^{me} Charpentier explique qu'ils en sont encore à l'étape de l'organisation quant au déploiement de l'aide aux devoirs et le tutorat; changements de locaux, listes d'élèves. Ce n'est que le début, mais les commentaires des élèves étaient positifs la semaine passée.

M^{me} Légaré raconte qu'elle a réalisé un projet de St-Valentin avec ses élèves : les enfants ont sablé les côtés de carrés de bois, planté des clous et mis des cordes pour faire des cœurs. Le projet leur a beaucoup plu.

M^{me} Michot affirme que le retour a été difficile en janvier; il était temps que les enfants reviennent à l'école et retrouvent une routine. Elle a lancé son projet de reliure de livres avec les élèves, qu'elle fait chaque année. Les enfants sont motivés et très investis. Cette semaine, les enfants sont excités parce qu'ils vont au théâtre. Pour plusieurs, il s'agit de la première sortie scolaire; pour d'autres, c'est une première fois au théâtre. Elle remercie les parents et la direction d'avoir souligné la semaine de la reconnaissance du personnel.

7. Suivi du représentant à la rencontre du comité de parents du CSSDM

Les comptes rendus sont accessibles sur le site web (cpcsdm.ca); M^{me} Beattie affirme qu'il est plus efficace de lire les comptes rendus que d'assister aux réunions. Lors de la dernière réunion, le 18 janvier, il y a eu une discussion sur les critères pour la maternelle 4 ans. La question du recyclage des masques a également été soulevée; le point sera abordé à la prochaine réunion.

8. Suivis

8.1 Lettres au conseil d'arrondissement (sécurité sur Somerled)

La lettre pour le feu de circulation à l'intersection Benny-Sherbrooke a été envoyée à la mairesse d'arrondissement la semaine dernière. M^{me} Beattie a parlé avec le représentant de la mairie pour répondre à ses questions. À suivre. Quant à la lettre traitant de la sécurisation de l'avenue Somerled, tous les membres du conseil l'ont approuvée. Elle sera donc envoyée à la mairesse d'arrondissement sous peu.

8.2 Nager pour survivre

M^{me} Noémi Mathieu rappelle qu'il s'agit d'un programme de trois heures qui vise à enseigner aux enfants comment se comporter de façon sécuritaire près des points d'eau. Il sera offert en mai à la piscine Benny aux élèves de troisième année. L'école profite d'une subvention de 16 \$ par élève qui couvrira l'ensemble des frais.

8.3 Budget de soutien aux parents (M15024 – 2 530 \$) + 400 \$ C.É.

Les démarches de M. Brodeur et de M^{me} Mathieu n'ont pas donné de résultat; la dame de Bienvenue NDG n'a pas rappelé. M. David Florin propose qu'on offre de nouveau une conférence, vu qu'il n'y a pas beaucoup d'immigration actuellement.

M. Fortin propose que l'on consacre une partie du budget à des applications payantes pour soutenir le tutorat. M^{me} Charpentier affirme que le budget consacré au tutorat est adéquat.

On décide d'afficher un appel à tous sur le groupe Facebook des parents de l'école et dans le Chemin des écoliers pour demander aux gens s'ils ont des suggestions.

8.4 Formation obligatoire (remplir le formulaire)

M. Brodeur a envoyé aux membres du conseil un lien vers un site du CSSDM où il faut inscrire son nom et cliquer pour confirmer qu'on a suivi la formation. Les membres s'entendent sur le fait qu'il suffit d'avoir visionné les principales capsules et lu le cahier.

9. Travaux du conseil

9.1 Grille-matière à approuver

L'équipe s'est réunie au cours des derniers jours pour établir la grille-matière pour l'an prochain. L'équipe-école a choisi de conserver la grille-matière actuelle. Le temps non réparti dans l'horaire permet d'offrir un peu plus de sciences et un peu plus de mathématiques.

La baisse de clientèle prévue l'an prochain aura comme conséquence une réduction de la tâche des spécialistes; il est donc possible que certains de nos spécialistes quittent l'école.

M^{me} Beattie demande s'il serait possible d'augmenter le temps consacré aux spécialités pour augmenter la tâche des enseignants spécialistes, afin de les inciter à rester à l'école. M. Brodeur promet de consulter la loi et de vérifier quel est le nombre de minutes requises pour chaque matière. M^{me} Charpentier pense qu'il serait pertinent pour les élèves de faire plus d'autres disciplines que du français et des maths.

La grille-matière est approuvée à l'unanimité par les membres du conseil d'établissement.

9.2 Budget et résolution sur la répartition des montants reçus pour les mesures protégées

M. Brodeur explique les différents montants à dépenser qui ne seront pas reportés à l'an prochain : aide alimentaire (collations offertes par le service de garde); soutien (tutorat); À l'école on bouge (investissements durables – vélos stationnaires, filets de soccer, paniers de basketball extérieurs); Cours d'école vivantes (matériel de jeu à durée de vie limitée); sorties scolaires en milieu culturel (artistes figurant dans le bottin officiel Culture à l'école); acquisition d'œuvres littéraires et d'ouvrages documentaires (livres pour la bibliothèque).



6310, avenue Somerled
Montréal (Québec) H3X 2B8
Téléphone : 514 596-3384
Télécopieur : 514 788-1671

La liste est approuvée à l'unanimité par les membres du conseil; la feuille devra être signée par la présidente et la secrétaire.

9.3 Mobilité autour de l'école

M. Fortin et M^{me} Geneviève Polese résumant la situation concernant la brigadière postée sur la rue de Terrebonne, devant l'école St.Monica's. Les brigadiers relèvent de la ville et sont en nombre fixe. Ainsi, on peut les déplacer, mais pas en ajouter. De plus, si les brigadiers sont assignés à une école en particulier, ils relèvent des commissions scolaires. La brigadière de la rue de Terrebonne doit être présente six heures par jour, mais passe de longues périodes à attendre. M^{mes} Beattie et Polese ont déjà discuté avec elle et elle serait d'accord pour partager son temps entre deux intersections (soit Terrebonne//Bessborough et Terrebonne//Benny). Par le passé, des démarches ont été faites pour demander que la brigadière soit déplacée à l'intersection de la rue de Terrebonne et de l'avenue Benny, mais la commission scolaire English Montreal n'était pas d'accord. M^{me} Polese pourrait essayer de voir si la réponse serait différente maintenant. On tient à préciser que le but n'est pas d'enlever la brigadière à St.Monica's, mais plutôt de partager son temps entre deux intersections. Entre-temps, M^{me} Michot propose qu'on demande un aménagement à la ville (un feu clignotant, par exemple).

À propos du sondage à l'intention des parents sur la mobilité autour de l'école. M^{me} Beattie a adapté le questionnaire que M. Fortin a envoyé; il est accessible sur le site Teams aux fins de commentaires. Lorsque tous les membres du conseil en auront pris connaissance, il sera envoyé aux parents.

10. Informations variées

10.1 Comité vert

Aucune évolution de ce côté. M. Brodeur a passé le mot à l'ensemble de l'équipe en réunion hier.

10.2 Consultation des élèves – mobilité pour venir à l'école?

M^{me} Charpentier lancera le projet avec ses élèves au cours des prochaines semaines. Elle espère avoir une ébauche à présenter à la réunion de mars.

10.3 Tableau des sorties

Il y a eu peu d'ajouts depuis la dernière fois; les changements touchent essentiellement les dates. Bien que la venue de Tortue Berlué soit toujours en suspens, aucune activité n'a été annulée officiellement.

10.4 Nouvelles du service de garde (Édith Faner)

M^{me} Faner n'a pas vraiment de nouvelles à annoncer, à part que les activités parascolaires en présentiel ont repris (échecs au bâtiment principal et Champions pour la vie au préscolaire). La clientèle se maintient. Pour ce qui



6310, avenue Somerled
Montréal (Québec) H3X 2B8
Téléphone : 514 596-3384
Télécopieur : 514 788-1671

est des journées pédagogiques, tout se passe bien; on note même une petite augmentation de clientèle. Les relevés fiscaux ont été envoyés aux parents, et on se prépare à lancer les inscriptions pour l'année prochaine sur Mozaik.

En ce qui concerne les activités parascolaires, on a toujours le même problème : on n'a pas de locaux à offrir pour des activités parascolaires entre 15 h et 18 h (il y a huit groupes de service de garde au bâtiment principal MF et deux à l'annexe). M^{me} Michot est d'avis qu'il faudrait réfléchir à l'utilisation des locaux et voir comment les utiliser de façon optimale et créative; le local d'art dramatique, par exemple, pourrait être utilisé pour des cours de karaté, puisqu'il n'y a pas beaucoup de mobilier.

10.5 Nouvelles de la Fondation

La Fondation a approuvé de nombreux projets, soit presque tous ceux qui lui ont été soumis. Parmi les activités de collecte de fonds à venir, citons la visite des Super Recycleurs en avril et la création d'un calendrier, qui sera de retour après deux ans d'absence. Les enseignants ont été sondés pour le choix d'un thème; si rien n'est proposé, la Fondation décidera.

M^{me} Polese finira de rédiger l'infolettre de la Fondation cette semaine. On prévoit notamment une activité de patinage pour remplacer la sortie aux quilles qu'on offrait par le passé.

9. Varia

Pas de point de varia

10. La prochaine rencontre aura lieu le mardi 29 mars 2022 à 18 h 30.

11. Levée de la séance à 21 h 4.

Lu et approuvé, Hannah Beattie

**Hannah Beattie
Présidente**

**Jonathan Brodeur
Directeur**